

PENSIONISTER I SKOLEN

Vedtægter for foreningen "Pensionister i skolen"

CVR-nr. 34638179

§ 1

Foreningens navn og formål

Stk. 1: Foreningens navn er Pensionister i skolen.

Stk. 2: Foreningen har hjemsted i Lyngby-Taarbæk Kommune.

Stk. 3: Foreningens formål:

- Vi vil på den bedst tænkelige måde med vores livserfaring og ressourcer være til frivillig hjælp i folkeskolerne.
- Vi rekrutterer efterlønsmodtagere og pensionister (m/k) og andre, der har tid og lyst til at bruge deres ressourcer og bidrage til at højne skolebørns trivsel gennem frugtbare generationsmøder.

Stk. 4: Ansøgning om medlemskab og udmeldelse rettes til bestyrelsen.

§ 2

Medlemsmøder

Stk. 1: Foreningens medlemmer afholder møder efter behov, dog tilstræbes møder hver anden måned.

Stk. 2: Datoen for næste møde fastsættes på det aktuelle møde.

Stk. 3: Beslutninger på møderne træffes med almindeligt stemmeflertal blandt de fremmødte.

§ 3

Generalforsamling

Stk. 1: Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Alle medlemmer har stemme- og taleret.

Stk. 2: Generalforsamling afholdes i februar i forbindelse med det første medlemsmøde i det nye år.

Stk. 3: Indkaldelse til Generalforsamling sker pr. e-mail til hvert enkelt medlem med et varsel på mindst 3 uger.

I indkaldelsen skal foreløbig dagsorden være angivet, og den skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Fremlæggelse og godkendelse af regnskab
4. Indkomne forslag
5. Valg af bestyrelse og suppleanter
6. Valg af revisor/revisorsuppleant
7. Eventuelt

Forslag til punkter på dagsorden fra medlemmerne skal være bestyrelsen i hænde senest 2 uger før mødet.

Endelig dagsorden udsendes 1 uge før mødet.

§ 4

Ekstraordinær Generalforsamling

Stk. 1: Ekstraordinær Generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen, eller hvis mindst 1/3 af foreningens medlemmer ønsker det. Indkaldelse skal ske med mindst 2 ugers varsel og skal indeholde en dagsorden for Generalforsamlingen.

§ 5

Bestyrelse

Stk. 1: Bestyrelsen og suppleant vælges på Generalforsamlingen, og konstituerer sig efter valget. Bestyrelsen består af formand, næstformand, kasserer, 1 medlem og 1 suppleant. Som udgangspunkt deltager suppleanten i bestyrelsesmøder.

Stk. 2: Bestyrelsen vælges for 2 år ad gangen, og suppleanten vælges for 1 år ad gangen. Der er forskudt valgperiode: 2 bestyrelsesmedlemmer er på valg i lige år.
2 bestyrelsesmedlemmer er på valg i ulige år.
1 suppleant er på valg hvert år.

Stk. 3: Bestyrelsen mødes mindst 4 gange om året.

Stk. 4: Det er Bestyrelsens ansvar at sikre ansøgning om midler til kurser, supervision m.v., f.eks. via § 18-midler. Det er bestyrelsens ansvar at sikre, at støtte til foreningen bliver anvendt i overensstemmelse med formålet, og at foreningen til enhver tid efterlever sit formål.

Stk. 5: Det er bestyrelsens ansvar at sikre, at formidlingen af opgaver fungerer hensigtsmæssigt for både skoler og frivillige.

Stk. 6: Bestyrelsen sikrer, at der indkaldes til medlemsmøder, og at der udsendes mødereferat til samtlige medlemmer.

§ 6

Daglig ledelse og tegningsregel

Stk. 1: Kassereren står for betaling af regninger, der er attesteret af formanden og kassereren i forening.

Stk. 2: Kassereren står for betaling af regninger, under ansvar over for formanden og Generalforsamlingen

Stk. 3: Kassereren udarbejder årsregnskab og økonomirapporter til bevilgende fonde m.fl.

Stk. 4: Foreningens regnskabsperiode løber fra 1. januar til 31. december samme år.

Stk. 5: Regnskabet revideres af revisor, som vælges blandt medlemmerne.

§ 7

Vedtægtsændringer og opløsning

Stk. 1: Vedtægtsændringer kræver, at 2/3 af foreningens fremmødte medlemmer stemmer herfor.

Stk. 2: Opløsning af foreningen kræver, at 2/3 af foreningens medlemmer stemmer herfor.

Stk. 3: Ved opløsning af foreningen skal ubrugte midler tilbagebetales til støttebevilger.

Således vedtaget på Generalforsamlingen den 23. februar 2017.



Dirigentens underskrift